

توافقنامه سطح خدمت " صدور پروانه اشتغال به کار مهندسی ساختمان شخص حقیقی (صدور، تمدید، ارتقاء، انتقال) (13041682104)"

۱- مقدمه

صدور پروانه اشتغال به کار مهندسی در رشته های هفت گانه موضوع قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان جهت متقاضیان ورود به حرفه مهندسی، تمدید و ارتقاء پایه به منظور ارائه خدمات مهندسی در حوزه ساختمان می باشد.

۲- هدف

هدف از توافقنامه سطح خدمت این است که در راستای توجه به اصل مشتری مداری و به منظور ارائه با کیفیت خدمت **"صدور پروانه اشتغال به کار مهندسی ساختمان شخص حقیقی (صدور، تمدید، ارتقاء، انتقال) " توسط "اداره کل راه و شهرسازی استان گیلان"**، کیفیت تحویل خدمت مذکور برای **"مراجعین محترم این دستگاه اجرایی"** مورد توافق قرار گیرد.

۳- مسئولیت

اداره کل راه و شهرسازی استان گیلان موافقت می کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر ارائه دهد:

- مراجعه به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان و تشکیل پرونده و ارسال به اداره کل
- بررسی پرونده ارسالی از نظام مهندسی
- بررسی پرونده ، مدارک و مستندات ارسالی از سازمان نظام مهندسی توسط کارشناسان
- تأیید مدیریت مسکن و ساختمان
- امضا پروانه های تأیید شده توسط مدیر کل
- ممهور نمودن پروانه های صادر شده
- ثبت و ارسال پروانه ها به نظام مهندسی ساختمان

مراجعین محترم این دستگاه اجرایی جهت دریافت خدمت می بایست طبق قوانین به شرح ذیل، اقدام نمایند:

- قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب سال ۱۳۷۴
- آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و اصلاحیه های بعدی
- مبحث دوم مقررات ملی ساختمان

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

مدارک لازم برای دریافت خدمت :

- مدارک هویتی

- مدرک تحصیلی
- کارنامه قبولی در آزمون
- عضویت در نظام مهندسی و پرداخت حق عضویت
- داشتن کارت پایان خدمت
- فیش پرداخت عوارض صدور پروانه و گواهی اشتغال به کار حرفه ایی سه ساله

مدت زمان انجام خدمت : ۳۰ روز

تعداد مرتبه مراجعه حضوری : در صورت تکمیل بودن مدارک درخواستی ۱ الی ۲ بار

زمان دسترسی به خدمت :

۷,۳۰ الی ۱۴,۳۰ روزهای شنبه تا چهارشنبه

۷,۳۰ الی ۱۳,۳۰ پنج شنبه

استعلام (فرایند های مشترک بین دستگاهی): سازمان نظام مهندسی

۵- هزینه ها و پرداخت ها

مبلغ ۶۰۰۰۰ ریال به شماره حساب بانکی ۲۱۷۳۶۳۳۰۸۰۰۷

مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال به شماره حساب بانکی نظام مهندسی ساختمان

۶- دوره عملکرد

این توافقتنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، و تحت امضای "مدیر کل اداره"، اعتبار دارد.

۷- خاتمه توافقتنامه

چنانچه به تشخیص مدیرکل و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقتنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقتنامه اعلام می گردد.